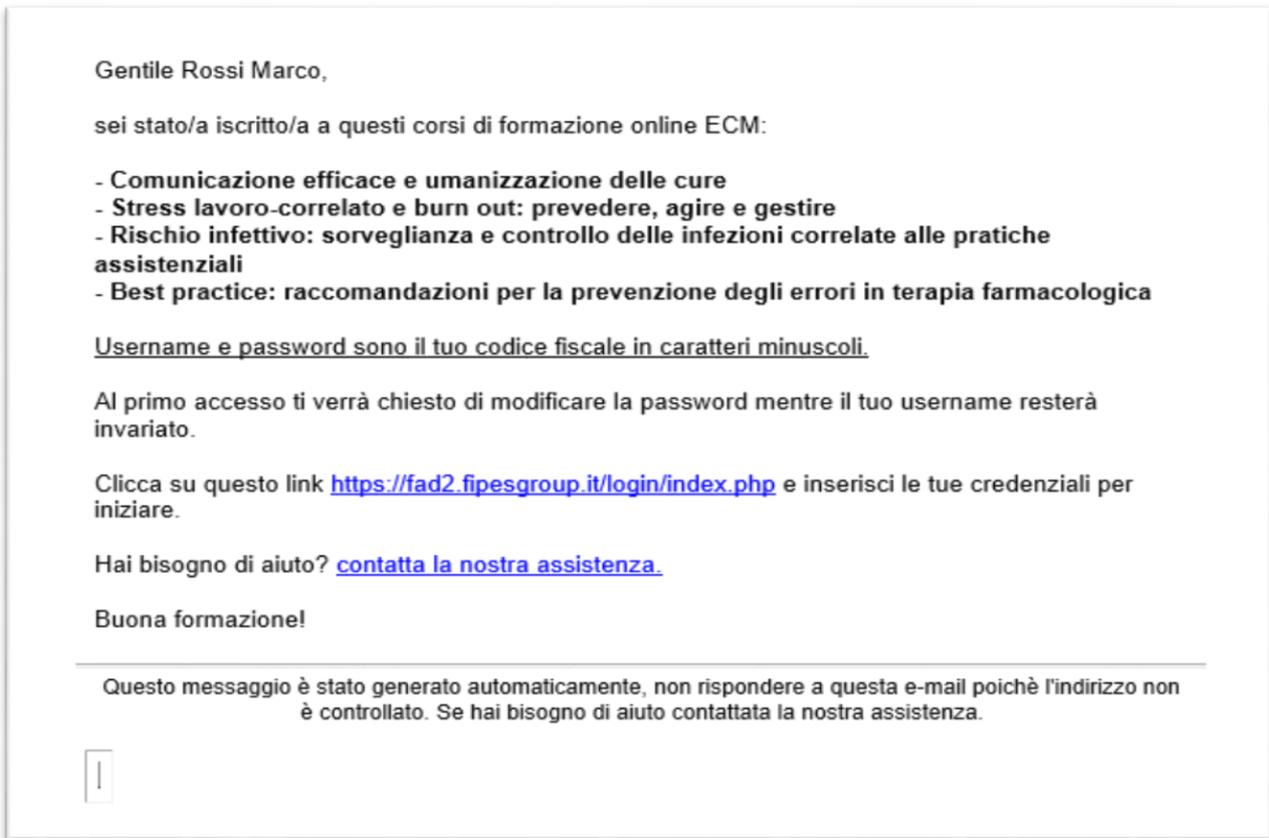


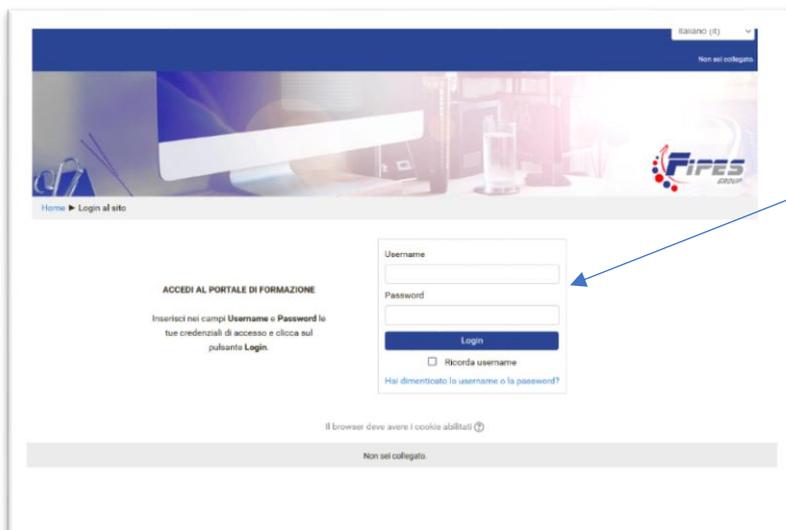
# GUIDA DI UTILIZZO

Come utilizzare il portale di formazione a distanza per lo svolgimento dei corsi assegnati.

Clicca sul **link, presente nella mail che hai ricevuto da [supporto@laformazione.it](mailto:supporto@laformazione.it)**



oppure copialo ed incollalo nella barra degli indirizzi del tuo browser (**Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer, Edge**) e premi il tasto invio per raggiungere la schermata sottostante.



inserisci  
"Username" e "Password",  
come indicato nell'email e  
successivamente sul  
pulsante "Login".

Per la sicurezza del tuo account ti verrà chiesto di **cambiare la password** (operazione richiesta solo al primo accesso) e **salvare le modifiche**.

Home ► Dashboard ► Preferenze ► Account utente ► Cambia password

Menù Principale — IC

Home  
I miei corsi  
Assistenza Tecnica e FAQ

È necessario cambiare la password per proseguire.

**Cambia password**

Username gncfba86d19e532n

Password attuale\*

Nuova password\*

Nuova password (ancora)\*

Salva modifiche

\* = campi a compilazione obbligatoria

Sei collegato come MARCO ROSSI (Esci)

Custodisci le tue credenziali con cura perchè ti serviranno per accedere in futuro.

Nato a\*

Provincia

Nazione\* Italia

Nato il\*  22  aprile  2022

**Dati relativi alla professione**

Professione\* Selezione...

Professione (altro non in elenco)

Disciplina (Selezione prima la Professione) Selezione...

Disciplina (altro non in elenco)

Numero Ordine/Collegio/Ass.Prof.II (se professione ecm)

Inquadramento professionale\* Selezione...

Codice ATECO (solo per chi frequenta corsi ai sensi del D.Lgs 81/08)

Ruolo

**Altri dati**

Codice fiscale (compilare con attenzione)\*

Convenzione/ Agevolazione usufruita Nessuna

Password

Aggiornamento profilo

Prima di accedere nella tua **Home Page**, devi compilare i campi obbligatorie del tuo profilo ed aggiornarlo.

Per accedere ai corsi assegnati, clicca su "I miei corsi"

MARCO ROSSI

Home

Menù Principale — K

Home

I miei corsi

Assistenza Tecnica e FAQ

**Benvenuto sulla nostra piattaforma online FIPESFAD!**

La nostra piattaforma, conforme alle nuove linee guida stabilite dalla Commissione Nazionale per la Formazione Continua, offre la possibilità di sperimentare programmi di:

- Apprendimento collaborativo, come Forum, Chat, Tutorial...
- Autoistruzione a distanza con qualsiasi tipologia didattica

FIPES GROUP srl è accreditato dalla Commissione Nazionale ECM, con numero accreditamento standard 48, a fornire programmi di formazione continua per tutte le professioni ECM.

Calendario — K

april 2022

Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab	Dom
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

CONSULTA IL NOSTRO CATALOGO

**FIPES**  
GROUP

Provider N. 48

**CATALOGO CORSI ONLINE**

Home

Menù Principale — K

Home

I miei corsi

3\_2022\_340097

13\_2022\_344088

14\_2022\_347536

15\_2022\_347738

Assistenza Tecnica e FAQ

e seleziona il corso desiderato

Per svolgere correttamente un corso ed evitare inutili rallentamenti, **leggi attentamente le indicazioni presenti nell'Introduzione.**

The screenshot shows the 'INTRODUZIONE' (Introduction) page of a course. On the left is a navigation menu with options like 'Home', 'Corso in uso', '3\_2022\_340097', 'Partecipanti', 'Badge', 'INTRODUZIONE', 'DIDATTICA', 'FORUM e CHAT', 'I miei corsi', and 'Assistenza Tecnica e FAQ'. The main content area is titled 'COMUNICAZIONE EFFICACE E UMANIZZAZIONE DELLE CURE'. It contains information about FIPES GROUP srl accreditation, a 'TIPOLOGIA PRODOTTO' section with checkboxes for 'Video Corso/Tutorial', 'Con audio', 'Corso Online (slide)', 'Senza audio', 'E-Book', and 'PDF', a 'DATA VALIDITÀ CORSO' section with a table showing 'ATTIVAZIONE' on 13/01/2022 and 'SCADENZA' on 31/12/2022, an 'ID MINISTERIALE' of 340097, and an 'INTRODUZIONE' section with text about quality and humanization. At the bottom, it lists 'OBBIETTIVO FORMATIVO DI INTERESSE NAZIONALE' as 'Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure (12)'.

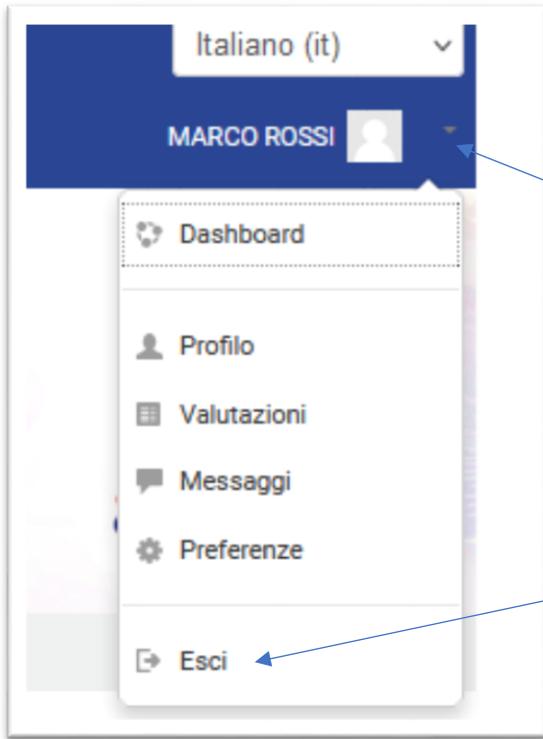
I corsi sono costituiti da uno o più moduli formativi, rappresentati dai pacchetti gialli disposti sotto la voce **Didattica** (vedi immagine).

Clicca sul primo pacchetto, partendo dall'alto e una volta concluso, prosegui col successivo.

The screenshot shows the 'DIDATTICA' section with a list of four items: 'Apri il corso', 'Scheda di valutazione', 'Reclutamento del partecipante', and 'Stampa attestato'. Below this list are 'Condizioni per l'accesso:' followed by a bulleted list of requirements: 'L'attività Apri il corso deve risultare spuntata come completata', 'L'attività Scheda di valutazione deve risultare spuntata come completata', 'L'attività Reclutamento del partecipante deve risultare spuntata come completata', 'Il campo Codice fiscale (compilare con attenzione) del tuo profilo non deve essere vuoto', 'Il campo Nato a del tuo profilo non deve essere vuoto', 'Il campo Nato il del tuo profilo non deve essere vuoto', and 'Il campo Professione del tuo profilo non deve essere vuoto'. A blue arrow points from the 'Stampa attestato' button to the 'Stampa attestato' text in the conditions list.

Dopo aver concluso la visione di tutti i moduli formativi, puoi scaricare l'attestato di frequenza, cliccando su **“Stampa attestato”**.

Il corso **non risulterà concluso**, fino a che non scaricherai il tuo attestato di frequenza. **Ricordati di fare questo importantissimo passaggio!**



Per **inserire** o **aggiornare i tuoi dati anagrafici** (nome, cognome, mail, data di nascita, luogo di nascita, ecc.)

clicca sul tuo **avatar** e sulla voce **Profilo**.

Clicca su **“Esci”**, per eseguire il logout dalla piattaforma.